

**ILUSTRÍSSIMA SENHORA  
REGISTRADORA DO SERVIÇO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS  
COMARCA DE PORTO ESPERIDIÃO – MATO GROSSO**

(nome) \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), portador(a) da C.I. n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) na rua/avenida/fazenda \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_, CEP n.º \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, telefone (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, vem à presença de Vossa Senhoria, na qualidade de \_\_\_\_\_ (apresentante ou interessado, apenas mencionar se um ou outro), requerer que seja procedida a **AVERBAÇÃO** do(a) \_\_\_\_\_ (tipo do documento, data da formalização, origem, partes relacionadas) a margem do registro primitivo de n.º \_\_\_\_\_ (número do registro do título que se pretende aditar), folha \_\_\_\_\_ (número da folha) do Livro n.º \_\_\_\_\_ (número do livro).

Nestes termos,  
Pede deferimento.

Porto Esperidião, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do(a) requerente

Orientações (excluir esse texto na impressão do requerimento):

- Reconhecer firma da(s) assinatura do(s) requerente(s).
- Reconhecer todas as assinaturas opostas no documento que se pretende averbar.
- Requerimento formulado por Pessoa Jurídica: apresentar prova da capacidade do signatário em representar a empresa juntando cópias autenticadas de seu contrato social e respectivas alterações, devidamente acompanhada por declaração de responsabilidade civil e criminal de que a referida documentação não sofreu nenhuma alteração posterior (fazer referência às datas e n.ºs de registro na Junta Comercial competente) e respectivo instrumento de procuração quando for o caso.
- Requerimento formulado por procurador: apresentar cópia autenticada da procuração com poderes para o ato.