



**Documentos que devem ser apresentados para possibilitar a transferência de matrícula de imóvel rural para esta Circunscrição**

Item	Documento	Conferência Parte	Conferência Cartório
1	Requerimento solicitando a abertura da matrícula, cujo modelo pode ser verificado no link na página principal, assinado pelo proprietário ou quem o represente com firma reconhecida (vide modelo no link da página principal)		
2	Certidão de inteiro teor original expedida pelo 1.º Ofício do registro anterior (Cáceres ou Mirassol D´ Oeste)		
3	Se o imóvel estiver matriculado no 1º Ofício de Cáceres, será necessário a Certidão de Inexistência de Registro expedida pelo 1º Ofício de Mirassol D´ Oeste – MT		
4	Certidão de Localização expedida pela Prefeitura de Porto Esperidião - MT		
5	Cópia do Certificado de Cadastro de Imóvel Rural-CCIR expedido pelo INCRA, referente ao último exercício		
6	Cópia Documento de Informação e Atualização Cadastral do ITR – DIAC do último exercício, com respectivo recibo de entrega expedido pela Secretaria da Receita Federal ou CND expedida pela Receita Federal		

**Importante:**

- As cópias que acompanharem deverão ser autenticadas.
- Esta lista não é taxativa. Trata-se de um informativo para disponibilizar às partes o rol dos principais documentos necessários. Assim, por ocasião da apresentação e análise do título, outras providências poderão ser necessárias dependendo da situação.